



SOCIÉTÉ MINIÈRE DE DINGUIRAYE - SMD SA  
4<sup>ème</sup> étage - Immeuble Moussoudougou - Résidence 2000  
Corniche Coléah Sud - Commune de Matam  
BP 2162, Conakry, République de Guinée  
Tél : (+224) 620 080 011 / 622 900 219  
Emails: [lefa@nordgold.com](mailto:lefa@nordgold.com); [lerooffice@nordgold.com](mailto:lerooffice@nordgold.com)

## Appel de candidatures Internes & Externes

### 01 Superviseur Sénior Chaudronnier:

#### DEPARTEMENT

Processing

#### 1 – TACHES PRINCIPALES

##### 1- Operations:

- Effectuer et superviser toutes les fonctions liées à la soudure et à la chaudronnerie.
- Superviser toutes les activités des chaudronniers dans l'examen des réservoirs, des chutes et des bacs pour localiser les défauts tels que les fuites, les points faibles et les sections défectueuses afin qu'ils puissent être réparés.
- Boulonner ou souder les structures et les pièces ensemble à l'aide de clés et d'équipements de soudage.
- Inspectez les composants individuels tels que les tubes, les raccords, les vannes, les commandes et les mécanismes auxiliaires pour localiser les défauts.
- S'atteler au développement permanent en connaissances, en compétences des membres de l'équipe mécanique.
- Organisez des réunions quotidiennes de préparation de la boîte à outils.

##### 2-Responsabilités (techniques et non techniques)

- Estimation des caractéristiques quantifiables des produits, événements ou informations - Estimation des tailles, métrages, quantités; ou déterminer le temps, les coûts, les ressources ou les matériaux nécessaires pour effectuer une activité de travail.
- Exécuter les activités administratives quotidiennes telles que la tenue de fichiers d'information et le traitement de la documentation.
- Penser de manière créative en développant et concevant de nouvelles applications, idées, relations, systèmes, pièces ou produits.
- Inspecter les équipements, des structures ou des matériaux et installations pour identifier la cause des défaillances, erreurs ou d'autres problèmes ou défauts.
- Faire preuve de souplesse et responsabilité en étant capable de faire face aux changements et les faire admettre par l'équipe.

##### 3- Ressources humaines:

- Communication des informations pertinentes sur les changements de quart de travail, les nouvelles importantes de l'entreprise, les politiques et les procédures...
- Gérer la planification des congés, permissions...de l'équipe pour assurer la continuité des opérations et le droit au repos.
- Aider au développement et perfectionnement continue du personnel de l'équipe.

- Tenir des réunions quotidiennes avant le démarrage de la boîte à outils

#### **4-Sécurité, environnement, CR:**

- Assurer des enregistrements et faire des rapports précis des irrégularités et incidents en matière de sécurité et d'environnement.
- Assumer la responsabilité de garantir le respect des normes de sécurité et d'environnement.
- Être conforme aux contrôles et réglementations en matière de sécurité et d'environnement du site et de l'entreprise
- Assumer la responsabilité de garantir le respect des normes de sécurité et d'environnement
- Être conscient de la sensibilité des relations avec la communauté et de la manière dont la communauté minière s'intègre dans la communauté locale.

## **2 – QUALIFICATIONS, EXPERIENCE, & COMPETENCES:**

Justifier d'une maîtrise, licence, ou tout autre diplôme équivalent en chaudronnerie et de 5 ans d'expérience au moins à un poste similaire dans le secteur de la mine ou de la construction.

Avoir une bonne connaissance de la supervision,

Maîtrise parfaite de la langue française et avoir un niveau d'anglais professionnel (Lire et s'exprimer dans le milieu du travail)

Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique.

### **Lieu de travail :**

District de Lero dans la sous-préfecture de Siguirini, préfecture Siguiri.

**Les candidatures sont reçues dans l'urne placée à l'entrée des visiteurs (command room) ou avec l'adresse Emails : [lefa.recrutement@nordgold.com](mailto:lefa.recrutement@nordgold.com) et au bureau de Conakry : immeuble Moussoudougou-4ème étage -Résidence 2000-commune de Matam-BP2162 au plus tard le 08 octobre 2020 à 16 h 00**

### **Dossiers à fournir :**

- Lettre de motivation ;
- Diplômes, Certificat de Travail et Attestations.
- Photocopie de la Carte Nationale d'Identité guinéenne en cours de validité ou passeport;
- CV actualisé.

**Le tout dans une enveloppe portant la mention « SMD/ Superviseur Sénior Chaudronnier/24092020 »**

**Directrice des Ressources Humaines**

**Tatiana KORNEYKO**

